

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam: Stichting tot steun van te Jakarta (Indonesie) gevestigde stichtingen met een sociaal doel  
 Nummer Kamer van Koophandel (\*): 4 1 1 1 8 8 3 7

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres: Huys de Merwede 47, 3356AK, Papendrecht

Telefoonnummer: 078 6156785 of 0640588154

E-mailadres: wiebedebruijn@outlook.com

Website (\*): www.kasihbunda.nl

RSIN (\*\*): 8 1 5 4 4 5 7 7 5

Actief in sector (\*): Internationale hulp en mensenrechten - Onderwijs in ontwikkelingssamenwerking

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is uw instelling actief? (\*): Indonesie

Aantal medewerkers (\*): 0 Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*): 4 Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
Evert van de Beek	Secretaris
Wiebe de Bruijn	Penningmeester
Trientje Jantje Boonstra-Jansma	Voorzitter

Overige informatie bestuur (\*):

- Doelgroepen (\*)  
(meerdere opties mogelijk)
- |   |   |   |
|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> Algemeen publiek     | <input type="checkbox"/> Kinderen                 | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld            |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+                  | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen      |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten          | <input type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog            |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken     | <input type="checkbox"/> Milieu                   | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen   | <input type="checkbox"/> Minderheden              | <input type="checkbox"/> Studenten                          |
| <input type="checkbox"/> Dieren               | <input type="checkbox"/> Minima                   | <input type="checkbox"/> Verslaafden                        |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden        | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden           | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen                      |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen            | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën         | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes                 |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen       | <input type="checkbox"/> Ouderen                  | <input type="checkbox"/> Werklozen                          |
| <input type="checkbox"/> Jongeren             | <input type="checkbox"/> Patiënten                | <input type="checkbox"/> Wildlife                           |
|   |   | <input checked="" type="checkbox"/> Overig                  |

(\* Optioneel veld, niet verplicht) (\*\*) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

**1 Algemeen (vervolg)**
**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

1. De stichting heeft tot doel het ondersteunen van stichting Kasih Bunda, gevestigd te Jakarta (Indonesie).

2 De stichting tracht haar doel te bereiken door het ter beschikking stellen van gelden en andere middelen aan de stichting Kasi Bunda, waardoor het sociale welzijn van verwaarloosde kinderen en weeskinderen wordt bevorderd in Indonesie, en al hetgeen daarmee direct of indirect verband houdt, alles in de ruimste zin des woords.

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.  
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

1 Uitgande van de doelstellingen heeft het bestuur zich beraden op welke wijze en met welke middelen dit doel bereikt kan worden. Het bestuur bestaat op dit moment uit drie personen. Het dagelijks bestuur bestaat uit voorzitter, seretaris en penningmeester.

2 Het kindertehuis Loka Kasih van de Indonesische stichting Bine Sejahtera is het centrale punt voor alle activiteiten.

3. Er komen vanuit het kindertehuis aanvragen. Deze aanvragen worden door het bestuur behandeld en in dwe bestuursvergadering wordt het besluit genomen of de aanvraag wdt gehonoreerd.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De stichting werft haar middelen uit donaties, schenkingen, bij dragen voor financiële adoptie.

## 1 Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

1. Maandelijks geld sorten voor de verzorging van de kinderen en de exploitatie van het kindertehuis.

2 Maandelijks geld storten voor de uitbetaling financiële adoptie.

3 Renovatie van het tehuis als dat nodig is.

4 ziektekosten voor kinderen en personeel.

5 Maandelijks storting voor medicijnen en rijst voor een project op Timor.

6. Maandelijks storting voor voedsel in de kampong (wijk) achter het tehuis.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

**Beloningsbeleid**

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De stichting heeft geen beloningsbeleid. Bestuursleden en vrijwilligers ontvangen geen vergoeding.

**Activiteitenverslag**

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

[www.kasihbunda.nl](http://www.kasihbunda.nl)

Open

2 Balans					
Balansdatum	3 1 - 1 2 2 0 2 1		Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.		
Activa	31-12-2021	31-12-2020 (*)	Passiva	31-12-2021	31-12-2020 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderingsreserve	€	€
	€ 0	€ 0	Overige reserves	€ 9.711	€ 9.947
Voorraden	€	€		→ € 9.711	→ € 9.947
Vorderingen & overlopende activa	€	€	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 9.711	€ 9.947	Langlopende schulden	€	€
	→ € 9.711	→ € 9.947	Kortlopende schulden	€	€
<b>Totaal</b>	<b>€ 9.711</b>	<b>€ 9.947</b>	<b>Totaal</b>	<b>€ 9.711</b>	<b>€ 9.947</b>
<b>Toelichting</b>					
Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.					

## 3 Staat van baten en lasten

Baten	2021	2020 (*)
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
<b>Baten van subsidies</b>	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 33.820	€ 35.358
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
<b>Giften</b>	€ 33.820	€ 35.358
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
<b>Som van alle baten</b>	€ 33.820	€ 35.358
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstreekte subsidies & giften	€ 32.600	€ 36.125
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 1.457	€ 2.801
<b>Som van de lasten</b>	€ 34.057	€ 38.926
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ -237	€ -3.568

**3** Staat van baten en lasten (vervolg)

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Bestuursleden en vrijwilligers ontvangen geen vrijwilligersvergoeding

Het financieelverslag is opgesteld door het administratie- en adviesburo J.T Meerkerk te Papendrecht 0653251388

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open